

Comment s'inscrire à une formation CPF sur moncompteformation

Vous n'avez pas encore de compte formation :

- ⇒ Munissez-vous de votre numéro de sécurité sociale et allez-vous inscrire sur le site www.moncompteformation.gouv.fr
- ⇒ Cliquez sur le cadre bleu « je crée mon compte ».
- ⇒ Remplissez le formulaire.
- ⇒ Passez les contrôles.
- ⇒ Validez les conditions générales d'utilisation.
- ⇒ Cliquez sur « créer mon compte ».
- ⇒ Votre compte est créé. Vous recevrez un courriel confirmant la création de votre compte.

Vous avez déjà créé votre compte formation :

- ⇒ Vous devez, au préalable **créer votre identité numérique** pour avoir accès à votre compte. Prenez votre **téléphone**, votre **pièce d'identité** (pour les étrangers n'ayant pas la nationalité française : **carte de séjour supérieur à 5 ans**) et suivez la procédure sur <https://lidentitenumérique.laposte.fr/>.

IMPORTANT : Si vous n'avez **ni carte d'identité française, ni carte de séjour** : Téléchargez et complétez le formulaire **Demande de vérification d'identité pour l'achat de formation CPF** et envoyez-le à l'adresse indiquée sur le formulaire. Vous recevrez après 2 à 4 semaines une **lettre recommandée** à l'adresse renseignée dans le formulaire. Et sous un délai de 3 jours **un email** vous sera envoyé, vous invitant à poursuivre votre achat de formation. Désormais votre identité est créée.

- ⇒ Une fois votre identité est créée, inscrivez-vous sur le site du www.moncompteformation.gouv.fr
- ⇒ Rappelez, si vous ne l'avez pas enregistré lors d'une précédente visite, les **13 chiffres de votre numéro de sécurité sociale et votre code secret**.
- ⇒ Cliquez sur « **Recherche** ».
- ⇒ Tapez la langue que vous souhaitez apprendre (allemand, anglais, espagnol, français, italien).
- ⇒ Choisissez entre « **en présentiel** » ou « **à distance** ».
- ⇒ Si vous sélectionnez l'onglet « **en présentiel** », entrez dans l'onglet « **Ville, CP** » le code postal 69110 (celui de JM Formation sur Ste Foy-lès-Lyon) pour une formation en centre (en présentiel).

- ⇒ Si vous sélectionnez « **à distance** », il faut cliquer sur l'onglet « **Filtre (0)** » en haut à droite. Descendez ensuite dans la fenêtre du Filtre avec l'ascenseur à droite pour **sélectionner l'Organisme**, en l'occurrence JM FORMATION. Vous pouvez également choisir la certification (TOEIC anglais ou certification CLOE anglais ou allemand ou espagnol ou français ou italien).
- ⇒ Un cartouche bleu, par exemple : « **Afficher 41 RESULTATS** » apparaîtra en bas à droite. Cliquez dessus et la page « *Résultats* » avec les **modules proposés par JM Formation** s'affichera.
- ⇒ Maintenant **sélectionnez la formation qui vous intéresse** et validez vos informations personnelles.
- ⇒ En bas de page se trouvent les **coordonnées de l'organisme** pour le contacter directement, si vous le souhaitez.
- ⇒ Sinon, cliquez sur « **envoyer mon inscription** »
- ⇒ Votre **demande d'inscription** est envoyée. La responsable de l'organisme de formation vous contactera sous 24 ou maximum 48 heures.
- ⇒ Après votre **entretien avec l'Organisme** et suite à **votre acceptation du devis**, JM Formation **valide** votre demande d'inscription sur www.moncompteformation.gouv.fr. Sachez que si le module que vous sélectionnez ne correspond pas totalement à votre budget que vous souhaitez utiliser, nous pourrons **ajuster selon notre devis** accepté de votre part.
- ⇒ Vous recevrez alors **un mail** vous indiquant que votre formation a changé de statut.
- ⇒ Pour **confirmer votre demande d'inscription**, reconnectez-vous (Attention, vous avez maxim. 4 jours pour confirmer).
- ⇒ Si vos droits couvrent la totalité du prix de la formation, vous n'avez qu'à confirmer. Dans le cas contraire, vous devrez payer le reste à charge directement par carte bancaire.

FÉLICITATIONS !! Votre parcours de formation peut démarrer !

- ⇒ Pour suivre l'avancement de votre dossier, connectez-vous sur votre espace personnel, en cliquant sur le menu en haut « **Mes dossiers de formation** ».

Votre parcours de formation est terminé, et nous espérons que vous avez atteint vos objectifs.

Mais attention, ne nous quittez pas tout de suite !

- ⇒ Retournez sur www.moncompteformation.gouv.fr, dans votre Dossier et **validez la sortie de formation**.
- ⇒ Et last but not least: **ÉVALUEZ votre formation** suivie chez JM FORMATION !

Nous espérons que ce guide vous a bien aidé, mais vous pouvez toujours, bien entendu, nous téléphoner pour tout renseignement complémentaire.

JM Formation : 04 72 17 85 39

Melitta Janko : 06 77 00 26 42

infos@jm-formation.com

Pour plus d'informations :

La vidéo "Utilisez votre CPF en toute sécurité" : <https://urlz.fr/jPjJ>

La vidéo "L'Identité Numérique La Poste" : <https://urlz.fr/krgN>